

ПРИКАЗ

от 06.04.2020 г.

№ 36

О графике работы с 04.04.2020г по 30.04.2020г

В соответствии с Указом Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и Постановлением Правительства Ярославской области от 03.04.2020 №302-п «О работе организаций (работодателей и их работников) на территории» Ярославской области в период с 04 по 30 апреля 2020 года включительно

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для работников МОУ Березниковской ООШ рабочими днями считать с 6 по 30 апреля 2020 года.
2. Педагогическим работникам школы обеспечить реализацию в полном объеме образовательных программ, организовав образовательный процесс с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и иных средств.

3. Классным руководителям 1-9 классов:

Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации дистанционного обучения с помощью информационных технологий (электронная почта, сайты учителей, сайт образовательной организации, социальные сети, мессенджеры и т.п.).

Обеспечить взаимодействие с учителями – предметниками по изучению содержания учебного материала обучающимися класса и их успеваемостью.

4. Учителям-предметникам:

4.1 Ежедневно размещать:

На сайте школы домашние задания, при необходимости прикреплять электронные файлы (документы, презентации, ссылки) с объяснением нового материалов;

в «Группах» мессенджеров конкретного класса через классного руководителя;
в разделе «Информация для родителей» на официальном сайте школы.

оценивать самостоятельную работу обучающихся в соответствии с Положением о системе оценивания, формах и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся МОУ Березниковской ООШ;

4.2. Во время дистанционного обучения при заполнении классных журналов в графе «Что пройдено на уроке» учителям-предметникам записывать темы учебного занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием рабочей программы;

отметка обучающимся за работу, выполненную дистанционно, выставлять в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия;

4.3. Осуществлять обратную связь с обучающимися по выполнению домашних заданий с помощью информационных технологий (региональный интернет-дневник,