

муниципальное общеобразовательное учреждение
Березниковская основная общеобразовательная школа

Приказ

26.03.2020

№35

О дистанционном обучении

На основании писем Министерства Просвещения РФ от 13.03.2020 №СК-150/03, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 13.03.2020 №02/4146-202023, департамента образования Ярославской области от 16.03.2020 №исх. 241925/20, в соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о системе оценивания, формах и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся МОУ Березниковской ООШ, Уставом МОУ Березниковской ООШ, с целью недопущения распространения инфекционного заболевания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перейти на дистанционное обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования с 06.04.2020 по 12.04.2020 г.
2. Классным руководителям 1-9 классов:
 - 2.1. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации дистанционного обучения с помощью информационных технологий (электронная почта, сайты учителей, сайт образовательной организации, социальные сети, мессенджеры и т.п.).
 - 2.2. Обеспечить взаимодействие с учителями – предметниками по изучению содержания учебного материала обучающимися класса и их успеваемостью.
3. Учителям-предметникам:
 - 3.1. Ежедневно размещать:
 - 3.1.1. в системе «Региональный интернет-дневник» домашние задания, при необходимости прикреплять электронные файлы (документы, презентации, ссылки) с объяснением нового материалов;
 - 3.1.2. в «Группах» мессенджеров конкретного класса через классного руководителя;
 - 3.1.3. в разделе «Информация для родителей» на официальном сайте школы.
 - 3.2. оценивать самостоятельную работу обучающихся в соответствии с Положением о системе оценивания, формах и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся МОУ Березниковской ООШ;
 - 3.3. во время дистанционного обучения при заполнении классных журналов в графе «Что пройдено на уроке» учителям-предметникам записывать темы учебного

- занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием рабочей программы;
- 3.4 отметка обучающимся за работу, выполненную дистанционно, выставлять в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия;
4. Осуществлять обратную связь с обучающимися по выполнению домашних заданий с помощью информационных технологий (региональный интернет-дневник, электронная почта, сайты учителя, сайт образовательной организации, социальные сети, мессенджеры и т.п).
5. Классным руководителям:
- 5.1. ежедневно осуществлять контроль организацией дистанционного обучения учителями-предметниками;
6. Директору школы:
- 6.1 проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего образования в части закрепления облучения с помощью дистанционных технологий.
- 6.2 осуществлять контроль за прохождением образовательной программы в полном объеме.
7. Разместить приказ на официальном сайте образовательной организации.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Н.Ю. Филимонова

Ознакомлены:

Сорокин / *Сорокина*
Вас / *Орехова С.Е.*
Шуф / *Козлов М.А.*
Жан (*Макаров Н.Е.*)
Шан (*Шанова С.В.*)
Юрич (*Юричев М.И.*)
Толз (*Вязькина Н.Н.*)
Уфим (*Г.Ю. Филимонова*)

